

Arbeitsbescheinigung



Herr / Frau _____ ist seit _____

in unserem Unternehmen als _____ tätig.

Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt _____ Std. wöchentlich.

Vollzeit von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Teilzeit:

– Vormittags an _____ Tagen

von _____ Uhr bis _____ Uhr.

– Nachmittags an _____ Tagen

von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Stempel des Arbeitgebers:

Ansprechpartner/in: _____ Tel.Nr: _____

Unterschrift: _____

Arbeitssuchend:

Vollzeitarbeitsstelle

Teilzeitarbeitsstelle

Bitte Bescheid über ALG II vorlegen!

Ich / Wir bestätigen die Rechtmäßigkeit der obigen Angaben und zeigen eine Änderung **sofort** bei der Leitung der Kindertagesstätte an.

Ort, Datum

Unterschrift des Erziehungsberechtigten:
